

Lic. Francisco Guajardo Martínez

De: Lic. Francisco Guajardo Martínez [francisco.guajardo@ctainl.org.mx]
Enviado el: Martes, 22 de Septiembre de 2009 04:17 p.m.
Para:
Asunto: respuesta solicitud de información

LILIA ANGÉLICA DE LEÓN HERRERA.
P R E S E N T E.-

En relación a su solicitud de información vía electrónica recibida en esta Comisión de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León, el día 17-diecisiete de septiembre de 2009-dos mil nueve, a las 02:18 horas p.m., según consta en el registro electrónico receptor de este organismo a la cual recayó el número de folio **SIE/CTAINL/071/2009**, y en la que solicita: *"... por mis propios derechos y en calidad de esposa del Sr. José Sergio Muñoz Ramos con fundamento en el Art. 8 Constitucional y Art. 1, 4, 10 y demás relativos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León ocurro a ustedes a fin de solicitar el apoyo para que a mi costa me sean expedidas costa copias certificadas de todo el expediente clínico que obra a nombre de mi esposo dentro del Hospital Universitario Dr. José Eleuterio González quien ingresa a dicho nosocomio en fecha 9 de julio del 2009, contando con número de registro 861564-8 sala SUA y sala UCIA."*; al respecto, con fundamento en el artículo 43, fracción XIV del Reglamento Interior de este órgano autónomo publicado en el Periódico Oficial del Estado el día 20 de agosto de 2008, el cual establece: *"Artículo 43.- Son atribuciones de la Dirección de Asuntos Jurídicos: ... XIV. Dar trámite hasta su conclusión a las solicitudes de acceso a la información y de datos que reciba la Comisión, en los términos de la Ley..."*, me permito exponer lo siguiente:

La Comisión de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León, **no concentra información de los sujetos obligados que se encuentran definidos en el artículo 6 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León, ni tiene la facultad de solicitarla a petición de los particulares.** En cambio la Legislación citada le otorga a usted pleno derecho para realizar una solicitud de información ante cualquier autoridad, dependencia, unidad administrativa, entidad, órgano u organismo del Estado o los Municipios a que se refiere el ordinal anteriormente invocado, esto es, **de manera verbal, por escrito libre o vía electrónica.**

Ahora bien, al realizar la solicitud de información ante determinado sujeto obligado, conforme la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado, los mismos están obligados a darle una respuesta en el menor tiempo posible, que no podrá exceder de 10 días hábiles contados a partir de la recepción de su solicitud. Si en ese periodo de tiempo, no le responden su solicitud, le niegan el acceso a la información, se declara la inexistencia de la misma, se clasifica la información como reservada o confidencial, se le entrega la información en una modalidad distinta a la solicitada, o en un formato incomprensible; se encuentra inconforme con los costos o tiempos de entrega de la información, se le entrega incompleta o no corresponde con la solicitud; está inconforme con las razones que motivan una prórroga, se le niega el acceso, rectificación, cancelación u oposición de datos personales, o se les da un tratamiento inadecuado a los mismos; usted tiene derecho de iniciar en los siguientes 10 días hábiles, el procedimiento de inconformidad con las formalidades establecidas en el artículo 129 de la Ley de la materia, ante las oficinas de la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León, la cual se encuentra ubicada en la avenida Constitución número 1465-1, colonia centro, en el municipio de Monterrey, Nuevo León. Asimismo, se hace de su conocimiento que, según el artículo quinto transitorio de la multicitada legislación, se concedió un término máximo de dos años contados a partir del 21 de julio de 2007, para que esta Comisión implemente los medios

tecnológicos y electrónicos para que los particulares puedan promover el citado procedimiento de inconformidad por esa vía, esto es, de manera electrónica.

Le recordamos que la Ley sólo obliga a las autoridades a entregar solamente en la forma en que lo permita el documento de que se trate. La obligación de acceso a la información se tendrá por cumplida cuando la información se entregue al solicitante en medios electrónicos, ésta se pongan a su disposición para consulta en el sitio donde se encuentre; o bien, mediante la expedición de copias simples o certificadas, que tienen un costo predeterminado que debe ser respetado por igual en todas las dependencias y entidades.

Asimismo, es pertinente señalar, que la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León en su artículo 2, párrafo dieciséis, reconoce como información pública **a toda información en posesión de los sujetos obligados que no tenga el carácter de confidencial, por lo que al correlacionar dicha definición con la comprendida en el párrafo trece del mismo ordinal, tenemos que Información, es aquella contenida en los documentos que los sujetos obligados generan, obtienen, adquieren, transformen o conservan por cualquier título; debiendo entenderse como documentos** a la definición prevista en el multicitado artículo 2, séptimo párrafo, de la Ley, es decir, a los expedientes, reportes, estudios, actas, resoluciones, oficios, correspondencia, acuerdos, directivas, directrices, circulares, contratos, convenios, instructivos, notas, memorandos, estadísticas o bien, cualquier otro registro en posesión de los sujetos obligados y sus servidores públicos, que documente el ejercicio de sus facultades o de su actividad, sin importar su fuente o fecha de elaboración.

Por lo que se le aconseja que al dirigir sus solicitudes de información, requiera el acceso a documentos en específico, mas no consultas, preguntas o informes. Es importante aclarar que la garantía individual a la información consagrada en el artículo 6° de la Constitución Política del Estado, se ejerce mediante la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León, la cual establece las reglas en las que los solicitantes deben llevar a cabo sus solicitudes de acceso a la información ante los sujetos obligados, acceso que consiste en **solicitar documentos en poder de los mismos, más no efectuar consultas.**

De tal forma, y en virtud de que lo solicitado por usted no obra en nuestros archivos, al no ser competencia de esta Comisión el poseer dicha información de conformidad con las atribuciones conferidas en el artículo 104 de la Ley de la materia, además de que la misma no se ha generado, adquirido, obtenido, transformado, ni conservado por ningún medio; con fundamento en el ordinal 113 de la Ley de la materia, y toda vez que hace referencia a información relativa a un expediente clínico que presuntamente obra en los archivos del Hospital Universitario "José Eleuterio González", se le recomienda realizar una solicitud de información electrónica ante el sitio de Internet de dicho sujeto obligado, siendo la siguiente dirección: <http://www.uanl.mx/transparencia/solicitud> o en su defecto acudir personalmente al recinto oficial de dicho nosocomio, y dirigir su solicitud de acceso por escrito libre o de manera verbal, en el entendido de que la información que requiere contiene datos personales y el sujeto obligado deberá realizar lo conducente para preservar su confidencialidad y evitar su entrega a terceros ajenos que no tengan autorización para acceder a los mismos.

Sin otro particular le reitero las seguridades de mi atenta consideración.

A T E N T A M E N T E

LIC. FRANCISCO REYNALDO GUAJARDO MARTÍNEZ

DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS DE LA CTAINL.



Lic. Francisco Guajardo Martínez |
Director de Asuntos Jurídicos
Comisión de Transparencia y Acceso
a la Información del Estado de Nuevo León
Tel: 1001-7812 | 01 800 2 CTAINL
www.ctainl.org.mx

 Por favor, no imprimas este e-mail si no lo necesitas.